



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กรมการข้าว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

1. คำรับรองระหว่าง

นางจิรารรรณ แยมประยูร

รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาการผลิต
และ

ผู้รับคำรับรอง

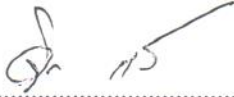
นายชาญพิทยา ฉิมพาลี

อธิบดีกรมการข้าว

ผู้ทำคำรับรอง

- คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2557
- รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติการของกรมการข้าว ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
- ข้าพเจ้า นางจิรารรรณ แยมประยูร ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นายชาญพิทยา ฉิมพาลี ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติการของกรมการข้าว ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นายชาญพิทยา ฉิมพาลี ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
- ข้าพเจ้า นายชาญพิทยา ฉิมพาลี อธิบดีกรมการข้าว ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตาม 3 แล้ว ขอให้ คำรับรองกับรองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาการผลิตว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้

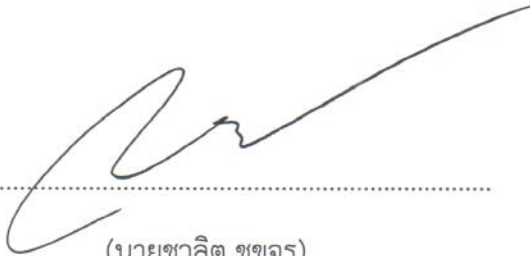
6. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ



(นางจิรวรรณ แยมประยูร)
รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาการผลิต
วันที่ 17 เดือน กรกฎาคม 2557



(ชาญพิทยา นิมพาสี)
อธิบดีกรมการข้าว
วันที่ 7 เดือน กรกฎาคม 2557



(นายชวลิต ชูขจร)
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
วันที่ 22 เดือน กรกฎาคม 2557

คำรับรองการปฏิบัติราชการกรมการข้าว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557



แผนปฏิบัติการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

วิสัยทัศน์

- สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติเป็นองค์กรนำด้านการมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหาร
สู่ระดับสากล

พันธกิจ

1. มกอช.เป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ด้านความปลอดภัยสินค้าเกษตรและอาหาร
2. กำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารให้สอดคล้องกับสากล
3. รับรองระบบงานของผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานให้สอดคล้องกับมาตรฐานระหว่างประเทศ และกฎหมาย
ที่เกี่ยวข้อง
4. เป็นหน่วยงานกลางในการประสานงานและกำหนดท่าทีของประเทศด้านการมาตรฐานกับองค์การมาตรฐานระหว่าง
ประเทศ และร่วมเจรจาเทคนิค สุขอนามัยและสุขอนามัยพืช สำหรับสินค้าเกษตรและอาหาร ทั้งระดับทวิภาคี
ภูมิภาค และพหุภาคี
5. ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานสินค้าเกษตร
6. เป็นศูนย์กลางข้อมูลด้านการมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหาร การเตือนภัย และการเชื่อมโยงข้อมูลทั้งในประเทศ
และระหว่างประเทศ
7. ส่งเสริม เผยแพร่ การมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารไปใช้ตลอดห่วงโซ่อาหาร
8. ศึกษา วิจัยและพัฒนาการมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารที่ครอบคลุมตั้งแต่ระดับฟาร์มถึงผู้บริโภค
9. พัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องและทั่วถึง

ประเด็นยุทธศาสตร์

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาและผลักดันมาตรฐานสินค้าเกษตรของไทยให้เกิดการยอมรับระดับสากล
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบการตรวจสอบรับรองและควบคุมกำกับสินค้าเกษตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ปกป้องและรักษาผลประโยชน์สินค้าเกษตรและอาหารของไทย
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล



คำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ประเด็นการประเมินผล การปฏิบัติราชการ	กรอบการประเมินผล 2557	น้ำหนัก (%)
มิติภายนอก		70
การประเมินประสิทธิผล (70)	1. ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามยุทธศาสตร์ของประเทศ / แผน ยุทธศาสตร์กระทรวง / ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม 1.1 รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือน (บาท/ครัวเรือน/ปี) (ตัวชี้วัดกระทรวง) (10) 1.2 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานบังคับ 2 เรื่อง) (15) 1.3 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานทั่วไป 18 เรื่อง) (10) 1.4 จำนวนหน่วยรับรองที่ได้รับการรับรอง(หน่วย - ขอบข่าย) (15) 1.4.1 ร้อยละความสำเร็จในการรับรองระบบงานหน่วยรับรอง ใหม่/ขยายขอบข่ายใหม่ (2 หน่วย-ขอบข่าย) 10 1.4.2 จำนวนหน่วยตรวจสอบรับรองที่ได้รับการตรวจติดตาม (หน่วย-ขอบข่าย) 5 1.5 ร้อยละความสำเร็จในการควบคุมมาตรฐานสินค้าเกษตร (10) 1.6 ระดับความสำเร็จของการกำหนดโครงสร้างข้อมูลสำหรับการรับ- ส่งผ่าน NSW และการกำหนดพิกัด/รหัสสถิติ (10)	10
การประเมินคุณภาพ	2. คุณภาพการให้บริการประชาชน (Service Level Agreement: SLA)	-
มิติภายใน		30
การประเมินประสิทธิภาพ (20)	3. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	(5)
	4. การประหยัดพลังงานของส่วนราชการ	(5)
	5. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	(10)
การพัฒนาองค์กร (10)	6. การพัฒนาสมรรถนะองค์กร	(5)
	7. การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	(5)
รวม		100



รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

มิติภายนอก: การประเมินประสิทธิผล (ร้อยละ 70)

ตัวชี้วัดที่ 1: ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ตามยุทธศาสตร์ของประเทศ / แผนยุทธศาสตร์กระทรวง / ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม (ร้อยละ 70)

1.1 รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือน (บาท/ครัวเรือน/ปี) (ร้อยละ 10)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะกรรมการ
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
1.พัฒนาคุณภาพชีวิตเกษตรกร	1. เกษตรกรได้รับการพัฒนาศักยภาพให้สามารถพึ่งตนเองโดยมีรายได้พอเพียงต่อการดำรงชีวิตและมีภาระจายรายได้ที่เป็นธรรมและมีคุณภาพชีวิตที่ดี	1.1 รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือน (บาท/ครัวเรือน/ปี)	10	146,334	137,175 (p)	140,565 (p)	146,334 (p)	143,334	144,834	146,334	147,834	149,334	

อชช

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ	
					2554	2555	2556	1	2	3	4		5
คำอธิบาย:					รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือน หมายถึง รายได้เป็นเงินสดจากผลผลิต ผลพลอยได้ และสิ่งอื่นใดจากกระบวนการผลิตทางการเกษตร ซึ่งได้จากการจำหน่ายตามจำนวนหรือปริมาณที่ครัวเรือนเกษตรกรได้รับ ในระหว่างปีเพาะปลูก 2556/57 (ระหว่างวันที่ 1 พ.ค.2556 – 30 เม.ย. 2557) ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินช่วยเหลือจากรัฐบาล (ถ้ามี)								
สูตรการคำนวณ :					☐ ขั้นตอน (Milestone: M) ☒ ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมามากยิ่งดี (Range: R) ☐ ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) ☐ ระดับ (Level: L) ☐ อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) ☐ อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) ☐ Hybrid ใช้สูตร.....								
เงื่อนไข:					- ต้องรายงานผลการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 ธ.ค. 57 - ไม่นับรวมเงินช่วยเหลือจากรัฐบาล (ถ้ามี) - ต้องอยู่ในสภาวะปกติทั้งทางกายภาพ และทางการเงิน กล่าวคือ ต้องไม่มีสภาวะฝนแล้ง อุทกภัย หรือภัยธรรมชาติอื่นๆ และปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการผลิตอย่างรุนแรง อาทิ โรคระบาด อุทกภัย หรือภัยธรรมชาติอื่นๆ ซึ่งทำให้พื้นที่เกษตรกรรมเสียหายอย่างกว้างขวาง รวมทั้งการทุบตลาดค่าเงินบาทอ่อนตัว ราคาน้ำมัน ซึ่งเกิดขึ้นในระยะเวลานาน ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราคาผลผลิตภายในประเทศ								
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:													
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:					รอบการรายงาน : รายปี ใช้ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ (p) , เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผลโดย สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร เป็นข้อมูลจากการประมาณการค่าเชิงสถิติด้วยวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างโดยการสำรวจ ซึ่งมีสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเป็นผู้รับผิดชอบในการเก็บข้อมูลภาคสนามในช่วงเดือนพฤษภาคม 2557 และศูนย์สารสนเทศการเกษตรเป็นผู้รับผิดชอบการวิเคราะห์ความถูกต้อง ปรับแก้ไขรายงานผลและเผยแพร่ข้อมูล								
หมายเหตุ:					f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน , p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ , r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่								

วช.น

1.2 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานบังคับ 2 เรื่อง) (ร้อยละ 15)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
1. พัฒนาและผลักดันมาตรฐานสินค้าเกษตรที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล	1. มาตรฐานสินค้าเกษตรได้รับการยอมรับในระดับสากล	1.2 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานบังคับ 2 เรื่อง)	15	80 (2 เรื่อง)	-	-	1 เรื่อง	60	70	80	90	100	
คำอธิบาย:		ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานบังคับ) หมายถึง มาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานบังคับ) ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามขั้นตอนและนำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงนามหนังสือ เพื่อนำเสนอร่างกฎกระทรวงไปสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (มาตรฐานสินค้าเกษตรภาคบังคับ 2 เรื่อง ได้แก่ หลักการปฏิบัติในการผสมผลไม้สดด้วยก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์และหลักการปฏิบัติในการผลิตสินค้าเกษตรแช่เยือกแข็ง)											

ขั้นตอนการกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.) : มาตรฐานบังคับ

ขั้นตอน (12 ขั้นตอน)	มาตรฐานบังคับ			หมายเหตุ (คำชี้แจงระยะเวลา)	
	เปอร์เซ็นต์ความสำเร็จ	ระยะเวลา (วันทำการ)	ระยะเวลา (วันตามปฏิทิน)		
ขั้นที่ 1 ศึกษาความพร้อม ประสานความเห็นหน่วยงานกำกับดูแล และขอความเห็นชอบในหลักการจากคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรให้กำหนดเป็นมาตรฐานบังคับ	15%	20 วันทำการ ช่วงรอ 80 วัน (กรณีต้องศึกษาวิจัยผลกระทบและความพร้อมใช้เวลาเพิ่ม 3-12 เดือน)	108 วัน	เป็นช่วงเวลารวบรวมข้อมูล การศึกษาความพร้อมของข้อมูล รวมถึงหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเบื้องต้น และนัดประชุมคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตร	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)				เกณฑ์การให้คะแนน				ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
					2554	2555	2556	2557	1	2	3	4	5

ขั้นตอนการกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.) : มาตรฐานบังคับ (ต่อ)

ขั้นตอน (12 ขั้นตอน)	มาตรฐานบังคับ			หมายเหตุ (คำชี้แจงระยะเวลา)
	เปอร์เซ็นต์ ความสำเร็จ	ระยะเวลา (วันทำการ)	ระยะเวลา (วันตามปฏิทิน)	
ขั้นที่ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ 2.1 พิจารณาคัดประกอบและอำนาจหน้าที่ต่อคณะกรรมการมาตรฐานสินค้า เกษตร ให้ความเห็นชอบ 2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการเพื่อเสนอ รว. กษ. ประธาน คณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรลงนามคำสั่ง 2.3 ทำหนังสือถึงหน่วยงานต่างๆ ที่ทำหน้าที่เป็นกรรมการวิชาการ เพื่อขอให้แต่งตั้งผู้แทน	20%	8 วันทำการ ช่วงรอ 75 วัน	85 วัน	เป็นช่วงเวลารอการลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ และการแต่งตั้งผู้แทน/ผู้ทรงคุณวุฒิของหน่วยงานตามองค์ประกอบ
ขั้นที่ 3 จัดทำร่างมาตรฐาน 3.1 ศึกษา/ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลทางวิชาการ มาตรฐานสากล และมาตรฐาน มาตรการ กฎระเบียบ หรือแนวนโยบายของประเทศคู่ค้า รวมทั้งข้อมูลเทคนิค ภาคปฏิบัติ 3.2 ศึกษาวิจัยข้อมูลเพิ่มเติม 3.2.1 ศึกษาข้อมูลและจัดทำขอบเขตการศึกษาและงบประมาณ 3.2.2 เสนอคณะทำงานพิจารณาขอบเขตการศึกษาโครงการ ขออนุมัติขอบเขต การศึกษา งบประมาณ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจรับ 3.2.3 คณะกรรมการจัดจ้างพิจารณาที่ปรึกษาและข้อเสนอทางเทคนิคและราคา, เสนอขออนุมัติการจ้าง และลงนามในสัญญา 3.2.4 กำกับดูแลการจ้าง และรวบรวมรายงานผลการศึกษาข้อมูลทางวิชาการ และ ดำเนินการตามระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุ 3.3 การจัดทำข้อเสนอร่างมาตรฐาน ครอบคลุมข้อกำหนดตามรูปแบบของมาตรฐาน 3.4 ประสานความเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 3.4.1 จัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หรือขอความเห็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น)	30%	45 วันทำการ ช่วงรอ 85 วัน	150 วัน	เป็นช่วงเวลารอรวบรวมข้อมูลผลการศึกษารวบรวมจากผู้เกี่ยวข้อง เพื่อยกร่างมาตรฐานสินค้าเกษตร และการดำเนินการจัดสัมมนา เพื่อยกร่าง

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
					ขั้นตอนการกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.) : มาตรฐานบังคับ (ต่อ)								
ขั้นตอน (12 ขั้นตอน)					มาตรฐานบังคับ			หมายเหตุ (คำชี้แจงระยะเวลา)					
					เปอร์เซ็นต์ความสำเร็จ	ระยะเวลา (วันทำการ)	ระยะเวลา (วันตามปฏิทิน)						
ขั้นที่ 4	คณะกรรมการวิชาการพิจารณาร่างมาตรฐานแล้วเสร็จ 4.1 เสนอร่างมาตรฐานต่อที่ประชุม คณะกรรมการวิชาการพิจารณาให้ความเห็นแก้ไขปรับปรุง			45%	12 วันทำการ ช่วงรอ 40 วัน	56 วัน		เป็นช่วงเวลานัดประชุมคณะกรรมการวิชาการ และการปรับปรุงแก้ไขร่างมาตรฐานสินค้าเกษตร					
ขั้นที่ 5	จัดรับฟังความเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เกี่ยวข้อง 5.1 จัดรับฟังความเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เกี่ยวข้อง 5.2 ปรับปรุงแก้ไขร่างมาตรฐาน 5.3 เสนอคณะกรรมการวิชาการพิจารณาร่างมาตรฐาน			60%	15 วันทำการ ช่วงรอ 45 วัน	64 วัน		เป็นช่วงเวลากำหนดดำเนินการจัดสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นและการแก้ไขปรับปรุงร่างมาตรฐานสินค้าเกษตร รวมระยะเวลาดำเนินการนัดประชุมคณะกรรมการวิชาการ					
ขั้นที่ 6	เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองมาตรฐานสินค้าเกษตร และปรับแก้ไขร่างมาตรฐาน 6.1 เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองมาตรฐานสินค้าเกษตร 6.2 ปรับแก้ไขร่างมาตรฐาน			65%	5 วันทำการ ช่วงรอ 30 วัน	37 วัน		เป็นช่วงเวลากำหนดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองมาตรฐานสินค้าเกษตร และแก้ไขปรับปรุงร่างมาตรฐาน					
ขั้นที่ 7	ยกร่างกฎกระทรวง 7.1 จัดทำกฎกระทรวง 7.2 พิจารณาร่างกฎกระทรวงในคณะกรรมการกฎหมาย			70%	10 วันทำการ ช่วงรอ 20 วัน	32 วัน		เป็นช่วงเวลากำหนดนำเสนอร่างกฎกระทรวง และการนัดประชุมคณะกรรมการกฎหมาย					
ขั้นที่ 8	เสนอคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรพิจารณาให้ความเห็นชอบ			75%	7 วันทำการ ช่วงรอ 60 วัน	69 วัน		เป็นช่วงเวลากำหนดประชุมคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตร					

อ.ส.น.

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
					ขั้นตอนการกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.) : มาตรฐานบังคับ (ต่อ)								
ขั้นตอน (12 ขั้นตอน)			เปอร์เซ็นต์ความสำเร็จ	มาตรฐานบังคับ		ระยะเวลา (วันทำการ)	รวมระยะเวลา (วันตามปฏิทิน)	หมายเหตุ (คำชี้แจงระยะเวลา)					
ขั้นที่ 9 ประชาพิจารณารับฟังความคิดเห็นของตัวแทนของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. 2551 9.1 จัดทำประกาศการรับฟังความคิดเห็น 9.2 ลงประกาศในหนังสือพิมพ์รายวัน 3 วัน 9.3 รอความเห็นภายในไม่น้อยกว่า 15 วัน			80%	20 วันทำการ ช่วงรอ 30 วัน	60 วัน	เป็นช่วงเวลาการนำร่างมาตรฐานลงประกาศในหนังสือพิมพ์ เป็นไปตามพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. 2551 ตามมาตรา 18 และ 19 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตร							
ขั้นที่ 10 รับฟังความเห็นจากต่างประเทศ ตามพันธกรณีของการเป็นสมาชิกของ WTO 10.1 แปลมาตรฐานเป็นภาษาอังกฤษ 10.2 จัดทำข้อมูลตามแบบ WTO Notification 10.3 แจ้ง กม. เพื่อส่งเรื่องแจ้ง WTO			85%	10 วันทำการ ช่วงรอ 60 วัน	74 วัน	เป็นมาตรการตามพันธกรณีของการเป็นสมาชิกของ WTO ต้องประกาศให้สมาชิกทราบหรือคัดค้านภายใน 60 วัน นับจากวันที่แจ้ง WTO							
ขั้นที่ 11 สรุปความเห็นเสนอคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก. รวบรวมความเห็นจากขั้นที่ 9 และ 10 วิเคราะห์และสรุปความเห็น ข. นำเสนอคณะกรรมการวิชาการให้ความเห็น และนำเสนอคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรพิจารณาเห็นชอบ			90% 95%	15 วันทำการ ช่วงรอ 45 วัน	64 วัน	เป็นช่วงเวลาที่ต้องนัดคณะกรรมการวิชาการ เพื่อประชุมให้ความเห็นชอบ และนัดประชุมคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตร							
ขั้นที่ 12 นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ลงนามหนังสือเพื่อนำเสนอ ร่างกฎกระทรวงไปยังสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี			100%	20 วันทำการ	30 วัน	เป็นช่วงเวลาการตรวจทานความถูกต้อง/ปรับปรุง/เพิ่มเติม ร่างกฎกระทรวงและร่างมาตรฐานให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตร ก่อนนำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์							

ติดต่

Signature

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
สูตรการคำนวณ :		☐ ขั้นตอน (Milestone: M) ☐ ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) ☒ ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R - A) ☐ ระดับ (Level: L) ☐ อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) ☐ อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT - A) ☐ Hybrid ใช้สูตร.....											
เงื่อนไข:													
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:													
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:													
หมายเหตุ:		- เป็นตัวชี้วัดเดิม - กำหนดค่าเป้าหมายระดับ 3 ร้อยละ 80 - เกณฑ์การให้คะแนน -/+ ร้อยละ 10											

วิรัตน์

1.3 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานทั่วไป 18 เรื่อง) (ร้อยละ 10)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
1. พัฒนาและผลักดันมาตรฐานสินค้าเกษตร	1. มาตรฐานสินค้าเกษตรได้รับการยอมรับในระดับสากล	1.3 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานทั่วไป 18 เรื่อง)	10	80 (18 เรื่อง)	13 เรื่อง	27 เรื่อง	2556 เรื่อง	60	70	80	90	100	
คำอธิบาย: ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานทั่วไป) หมายถึง มาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานทั่วไป) ที่ดำเนินการแล้วตามขั้นตอน และนำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อลงนามประกาศสินค้าเกษตร หมายถึง ผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์อันเกิดจากการสิกรรม การประมง การปศุสัตว์ หรือการป่าไม้ และผลพลอยได้ของผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์ดังกล่าว													
													อน

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
ขั้นตอนการกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.) : มาตรฐานทั่วไป													
		ขั้นตอน (8 ขั้นตอน)		มาตรฐานสมัครใจ		หมายเหตุ (คำชี้แจงระยะเวลา)							
				เปอร์เซ็นต์ความสำเร็จ	ระยะเวลา (วันทำการ)	รวมระยะเวลา (วันตามปฏิทิน)							
ขั้นที่ 1 พิจารณาเรื่องที่สมควรกำหนดมาตรฐาน 1.1 ดำเนินการสอบถามความต้องการของหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน/ประมุขระดมความคิดเห็น และศึกษารวบรวมข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 1.2 พิจารณาจัดลำดับความสำคัญ 1.3 เสนอคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรพิจารณาให้ความเห็นชอบ		10%		5 วันทำการ ช่วงรอ 65 วัน	72 วัน		เป็นช่วงเวลาการรวบรวมข้อมูลผลการศึกษาวินิจฉัยจากผู้เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตร และการดำเนินการจัดสัมมนาเพื่อทราบ						
ขั้นที่ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ 2.1 พิจารณาองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ต่อคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรให้ความเห็นชอบ 2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการเพื่อเสนอ รวบรวมฯ ประธานคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรลงนามคำสั่ง 2.3 ทำหนังสือถึงหน่วยงานต่างๆ ที่ทำหน้าที่เป็นกรรมการวิชาการ เพื่อขอให้แต่งตั้งผู้แทน		20%		5 วันทำการ ช่วงรอ 75 วัน	82 วัน		เป็นช่วงเวลาการลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ และการแต่งตั้งผู้แทน/ผู้ทรงคุณวุฒิของหน่วยงานตามองค์ประกอบ						



ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก		เป้าประสงค์		ตัวชี้วัด		น้ำหนัก (ร้อยละ)		เป้าหมาย ปี 2557		ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะกรรมการ	
										2554	2555	2556	1	2	3	4	5		
ขั้นตอนการกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.) : มาตรฐานทั่วไป(ต่อ)																			
ขั้นตอน (8 ขั้นตอน)				มาตรฐานสมัครใจ					เปอร์เซ็นต์ความสำเร็จ		ระยะเวลา (วันทำการ)		ระยะเวลา (วันตามปฏิทิน)		หมายเหตุ (คำชี้แจงระยะเวลา)				
ขั้นที่ 3 จัดทำร่างมาตรฐาน								30%		45 วันทำการ ช่วงรอ 85 วัน (กรณีต้องศึกษาวิจัย ข้อมูลเพิ่มเติมใช้เวลาเพิ่ม 3-12 เดือน)		150 วัน		เป็นช่วงเวลาการรวบรวมข้อมูลเอกสารศึกษาวิจัยจากผู้เกี่ยวข้อง เพื่อยกร่างมาตรฐานสินค้าเกษตร และการดำเนินการจัดสัมมนาเพื่อถ่วง					
3.1 ศึกษา/ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลทางวิชาการ มาตรฐานสากล และมาตรฐาน มาตรการ กฎระเบียบ หรือแนวโน้มนโยบายของประเทศไทย รวมทั้งข้อมูลเทคนิคภาคปฏิบัติ																			
3.2 ศึกษาวิจัยข้อมูลเพิ่มเติม																			
3.2.1 ศึกษาข้อมูลและจัดทำขอบเขตการศึกษาและงบประมาณ																			
3.2.2 เสนอคณะกรรมการจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจรับ																			
3.2.3 คณะกรรมการจัดจ้างพิจารณาที่ปรึกษาและข้อเสนอทางเทคนิคและราคา,																			
เสนอขออนุมัติการจัดจ้าง และลงนามในสัญญา																			
3.2.4 กำกับดูแลการจัดจ้าง และรวบรวมรายงานผลการศึกษาค้นคว้าด้วยวิธีการ และดำเนินการตามระเบียบว่า ด้วยการพัสดุ																			
3.3 การจัดทำข้อเสนอร่างมาตรฐาน ครอบคลุมข้อกำหนดตามรูปแบบของมาตรฐาน																			
3.4 ประธานความเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง																			
3.4.1 จัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หรือขอความเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น)																			
ขั้นที่ 4 คณะกรรมการวิชาการพิจารณาว่าร่างมาตรฐานแล้วเสร็จ								60%		6 วันทำการ ช่วงรอ 20 วัน		28 วัน		เป็นช่วงเวลาการนัดประชุมคณะกรรมการวิชาการ และการปรับปรุงแก้ไขร่างมาตรฐานสินค้าเกษตร					
4.1 เสนอร่างมาตรฐานต่อที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการพิจารณาให้ความเห็นแก้ไขปรับปรุง																			
ขั้นที่ 5 ประธานความเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย																			
5.1 จัดรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เกี่ยวข้อง																			
5.2 ปรับปรุงแก้ไขร่างมาตรฐาน								80%		11 วันทำการ ช่วงรอ 44 วัน		49 วัน		เป็นช่วงเวลาการดำเนินการจัดสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็น และการแก้ไขปรับปรุงร่างมาตรฐานสินค้าเกษตร รวมระยะเวลาการนัดประชุมคณะกรรมการวิชาการ					
5.3 เสนอคณะกรรมการวิชาการพิจารณาว่าร่างมาตรฐาน																			
ขั้นที่ 6 เสนอคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตร																			
6.1 เสนอคณะกรรมการการกักกันกรมมาตรฐานสินค้าเกษตร								90%		11 วันทำการ ช่วงรอ 90 วัน		105 วัน		เป็นช่วงเวลาการนัดประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการมาตรฐาน					
6.2 เสนอคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตร								95%						สินค้าเกษตร และตรวจทานความถูกต้อง/ปรับปรุง/เพิ่มเติม					
6.3 นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ลงนามในประกาศกระทรวง เกษตรและสหกรณ์								100%						ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และร่างมาตรฐานให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตร ก่อนนำเสนอ					

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
ขั้นตอนการกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.) : มาตรฐานทั่วไป(ต่อ)													
ขั้นตอน (8 ขั้นตอน)		มาตรฐานสมัครใจ	เปอร์เซ็นต์ความสำเร็จ		ระยะเวลา (วันทำการ)	ระยะเวลา (วันตามปฏิทิน)	หมายเหตุ (คำชี้แจงระยะเวลา)						
ขั้นที่ 7 ประกาศมาตรฐานสินค้าเกษตรลงราชกิจจานุเบกษา ส่งประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เสนอเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี เพื่อลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา			-		7 วันทำการ ช่วงรอ 60 วัน	69 วัน	เป็นช่วงเวลาสำหรับเลขที่การคณะรัฐมนตรีนำเรื่องลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา						
ขั้นที่ 8 ทบทวนมาตรฐาน ครบวาระ 5 ปี/มีข้อเสนอให้ทบทวน (ระยะเวลาตามขั้นตอนที่ 1-7)			-		-	-	-						
สูตรการคำนวณ : ☐ ขั้นตอน (Milestone: M) ☐ ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมกยิ่งดี (Range: R) ☒ ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R - A) ☐ ระดับ (Level: L) ☐ อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) ☐ อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT - A) ☐ Hybrid ใช้สูตร.....													
เงื่อนไข:													
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:													
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:													
หมายเหตุ:													

Office

1.4 จำนวนหน่วยรับรองที่ได้รับการรับรอง (หน่วย - ขอบข่าย) (ร้อยละ 15) ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย
1.4.1 ร้อยละความสำเร็จในการรับรองระบบงานหน่วยรับรองใหม่/ขยายขอบข่ายใหม่ (2 หน่วย-ขอบข่าย) (ร้อยละ 10)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					เกณฑ์การให้คะแนน	ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ		
					2554	2555	2556	1	2			3	4
2. พัฒนาระบบการตรวจสอบรับรองและควบคุมกำกับสินค้าเกษตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน	2. ระบบการตรวจสอบรับรองและควบคุมกำกับดูแลสินค้าเกษตรเป็นที่ยอมรับ	1.4.1 ร้อยละความสำเร็จในการรับรองระบบงานหน่วยรับรองใหม่/ขยายขอบข่ายใหม่ (2 หน่วย-ขอบข่าย)	10	80	-	-	-	60	70	80	90	100	
คำอธิบาย:													
1. หน่วยรับรองระบบงาน (Accreditation body : AB) หมายถึง หน่วยงานที่ทำหน้าที่ให้การรับรองความสามารถของหน่วยตรวจสอบรับรอง (ในที่นี้หมายถึง สำนักงานรับรองมาตรฐาน มกอช.) 2. หน่วยรับรอง (CB) /หน่วยตรวจ (IB) หมายถึง หน่วยงานที่ทำหน้าที่ตรวจสอบรับรองผู้ผลิต ผู้ประกอบการตามมาตรฐานสินค้า/ระบบการจัดการ 3. การรับรองระบบงาน หมายถึง กระบวนการที่ สรม. ดำเนินการตรวจประเมินเพื่อให้การรับรองระบบงานแก่ (1) หน่วยรับรอง/หน่วยตรวจที่ยื่นขอสมัครใหม่ และ/หรือ (2) หน่วยตรวจสอบรับรองเดิมที่ผ่านการรับรองระบบงานแล้วแต่ขอขึ้นสมัครใหม่ โดยจะมีการดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1 – 5 ในคำอธิบาย 4. ขอบข่าย (Scope) หมายถึง ประเภท ชนิด ของมาตรฐานระบบที่ให้การรับรอง เช่น GMP/HACCP (อาหารและเครื่องดื่ม, อาหารสัตว์ ฯลฯ) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) หรือ เกษตรอินทรีย์ (Organic) ด้าน พืช สัตว์บก สัตว์น้ำ ฯลฯ													
สูตรการคำนวณ : ☐ ขั้นตอน (Milestone: M) ☒ ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) ☐ ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) ☐ ระดับ (Level: L) ☐ อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) ☐ อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) ☐ Hybrid ใช้สูตร.....													

อน

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก		เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					เกณฑ์การให้คะแนน		ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ	
						2554	2555	2556	1	2	3	4		5
ขั้นตอนการดำเนินงาน			การรับรองระบบงานให้แก่ผู้ยื่นคำขอสมัครครั้งแรก (Initial assessment) หรือขยายขอบข่าย (Extend scope) ประกอบด้วย การดำเนินงาน 5 ขั้นตอนหลัก ดังนี้											
			ขั้นตอนที่ 1 การรับและตรวจสอบคำขอ (Application) เป็นการรับใบสมัคร การตรวจสอบคำขอ และการทบทวนความสามารถ/ความพร้อมในการให้บริการของสำนักงานฯ (10%)											
			ขั้นตอนที่ 2 การทบทวนเอกสารระบบคุณภาพของผู้ยื่นคำขอ (Document review) เพื่อพิจารณาว่าผู้ยื่นใบสมัครมีการจัดทำเอกสารระบบคุณภาพขององค์กรที่สอดคล้องกับข้อกำหนดของมาตรฐาน (30%)											
			ขั้นตอนที่ 3 การตรวจประเมิน ณ สำนักงาน (Office assessment) เพื่อพิจารณาถึงความสอดคล้องของระบบงานของผู้ยื่นคำขอ กับข้อกำหนดที่ใช้เป็นมาตรฐานอ้างอิงในการดำเนินงาน (70%)											
			ขั้นตอนที่ 4 การตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการ (Witness assessment) เพื่อประเมินความสามารถของผู้ตรวจประเมินของผู้ยื่นคำขอ ขณะปฏิบัติงานตรวจ ณ สถานประกอบการของลูกค้า (90%)											
			ขั้นตอนที่ 5 การประชุมคณะกรรมการเพื่อตัดสินใจรับรอง (Accreditation Review Panel) เพื่อพิจารณาผลการตรวจประเมินของคณะผู้ตรวจประเมิน และเสนอผลการประชุมต่อ เลขานุการ มกอช. เพื่อตัดสินใจให้การยอมรับความสามารถ (100%)											
เงื่อนไข:														
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:														
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:														
หมายเหตุ:														

08/12

1.4.2 จำนวนหน่วยตรวจสอบรับรองที่ได้รับการตรวจติดตาม (ร้อยละ 5)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)				เกณฑ์การให้คะแนน	ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ			
					2554	2555	2556	1			2	3	4
2. พัฒนาระบบการตรวจสอบรับรองและควบคุมกำกับสินค้าเกษตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน	2. ระบบการตรวจสอบรับรองและควบคุม กำกับดูแล สินค้าเกษตรเป็นที่ยอมรับ	1.4.2 จำนวนหน่วยตรวจสอบรับรองที่ได้รับการตรวจติดตาม (หน่วย - ขอบข่าย)	5	19	-	-	2556	17	18	19	20	21	
คำอธิบาย: 1. หน่วยตรวจสอบรับรองที่ผ่านการรับรองระบบงานแล้ว ต้องได้รับการตรวจติดตาม (Surveillance) ตามระยะเวลาที่กำหนดระหว่างช่วงเวลาใบรับรองระบบงานยังมีผลบังคับใช้ เพื่อให้มั่นใจว่า หน่วยตรวจสอบรับรองนั้นยังคงมีความสามารถ และดูแลระบบให้มีคุณภาพสอดคล้องตามมาตรฐานที่ได้รับการรับรองระบบงาน โดยการตรวจติดตาม มกอกช. จะดำเนินการตรวจประเมินอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี ประกอบด้วย (1) การตรวจประเมิน ณ สำนักงาน (Office assessment) จำนวน 1 ครั้ง (2) การตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการ (Witness assessment) จำนวน 1 ครั้ง 2. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มกอกช. จะดำเนินการตรวจติดตามหน่วยตรวจสอบรับรองที่ผ่านการรับรองระบบงานแล้วทุกหน่วยงาน โดยจำนวนหน่วยรับรองและขอบข่ายที่ต้องดำเนินการตรวจติดตามเป็นไปตามผลการรับรองระบบงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา (พ.ศ. 2556)													
สูตรการคำนวณ : ☐ ขึ้นตอน (Milestone: M) ☒ ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งยงยิ่งดี (Range: R) ☐ ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R - A) ☐ ระดับ (Level: L) ☐ อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งยงยิ่งดี (Rating: RT) ☐ อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT - A) ☐ Hybrid ใช้สูตร.....													
เงื่อนไข:													
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:													
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:													
หมายเหตุ:													

๐๖๖๕

1.5 ร้อยละความสำเร็จในการควบคุมมาตรฐานสินค้าเกษตร (ร้อยละ 10)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					เกณฑ์การให้คะแนน	ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ		
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
2. พัฒนาระบบการตรวจสอบรับรองและควบคุมกำกับสินค้าเกษตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน	2. ระบบการตรวจสอบรับรองและควบคุมกำกับดูแล สินค้าเกษตรเป็นที่ยอมรับ	1.5 ร้อยละความสำเร็จในการควบคุมมาตรฐานสินค้าเกษตร	10	97.49	95.17	96.49	97.49	95.89	96.69	97.49	98.29	99.09	
คำอธิบาย: การควบคุมมาตรฐานสินค้าเกษตร หมายถึง สินค้าเกษตรที่ได้รับการรับรองว่าผลิตตามมาตรฐาน มกษ. ที่ถูกตรวจสอบและพบว่าไม่เป็นไปตามมาตรฐาน และได้รับการตรวจสอบ/แก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวนสินค้าเกษตรที่ผ่านการตรวจสอบ/แก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐาน X 100 จำนวนสินค้าเกษตรที่ถูกตรวจสอบทั้งหมด													
สูตรการคำนวณ : ☐ ขั้นตอน (Milestone: M) ☐ ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมกยิ่งดี (Range: R) ☒ ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R - A) ☐ ระดับ (Level: L) ☐ อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) ☐ อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT - A) ☐ Hybrid ใช้สูตร.....													
เงื่อนไข:													
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:													
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:													
หมายเหตุ:													

จิราภา

1.6 ร้อยละการเชื่อมโยงกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้า-ส่งออกผ่านระบบ NSW (ร้อยละ 10)

1.6.1 ระดับความสำเร็จของการกำหนดโครงสร้างข้อมูลสำหรับการรับ-ส่งผ่าน NSW และการกำหนดพิกัด/รหัสสถิติ (ร้อยละ 10)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
1. พัฒนาและผลักดันมาตรฐานสินค้าเกษตรของไทยให้เกิดการยอมรับในระดับสากล	1. มาตรฐานสินค้าเกษตรได้รับการยอมรับในระดับสากล	1.6.1 ระดับความสำเร็จของการกำหนดโครงสร้างข้อมูลสำหรับการรับ-ส่งผ่าน NSW และการกำหนดพิกัด/รหัสสถิติ	10	3	-	-	-	1	2	3	4	5	
คำอธิบาย:		ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้า-ส่งออก ตามประเภทสินค้าเพื่อเชื่อมโยงกับระบบ NSW พิจารณาจากเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้ ระดับ 1 : ศึกษา ทบทวนการกำหนดโครงสร้างข้อมูลสำหรับการรับ-ส่ง ผ่าน NSW และ/หรือการกำหนดพิกัด/รหัสสถิติ ระดับ 2 : จัดทำแผนการกำหนดโครงสร้างข้อมูลสำหรับการรับ-ส่ง ผ่าน NSW และ/หรือการกำหนดพิกัด/รหัสสถิติ ระดับ 3 : รับฟังข้อเสนอแนะจากภาคส่วนต่าง ๆ ระดับ 4 : นำข้อเสนอแนะที่ได้จากภาคส่วนต่าง ๆ มาใช้ประกอบการกำหนดโครงสร้างข้อมูลสำหรับการรับ-ส่ง ผ่าน NSW และ/หรือกำหนดพิกัด/รหัสสถิติ ระดับ 5 : สามารถกำหนดโครงสร้างข้อมูลสำหรับการรับ-ส่ง ผ่าน NSW และ/หรือ กำหนดพิกัด/รหัสสถิติ ได้สำเร็จตามแผน											
สูตรการคำนวณ :		☐ ขั้นตอน (Milestone: M) ☐ ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งขึ้น (Range: R) ☒ ระดับ (Level: L) ☐ อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งดียิ่งขึ้น (Rating: RT) ☐ อันดับและเทียบตามบัญชีได้ (Rating: RT) (RT - A) ☐ Hybrid ใช้สูตร.....											

วิชา

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
เงื่อนไข:													
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:													
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:													
หมายเหตุ:													

อธิบดี

มิตินายนอก: การประเมินคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ 2 : คุณภาพการให้บริการประชาชน (Service Level Agreement: SLA)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	หน่วยงานไม่มีตัวชี้วัด SLA

วิบูล

มิตินายใน: การประเมินประสิทธิภาพ (ร้อยละ 20)

ตัวชี้วัดที่ 3 : การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (ร้อยละ 5)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
		3.1 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	2.5				70	73	76	79	82		ประเมินผลตามรายละเอียดตัวชี้วัดที่เจ้าภาพกำหนด
		3.2 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	2.5				87	89	91	93	95		

ตัวชี้วัดที่ 4 : การประหยัลดลังงานของส่วนราชการ (ร้อยละ 5)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
		4.1 ด้านไฟฟ้า	2.5					1	2	3	4	5	ประเมินผลตามรายละเอียดตัวชี้วัดที่เจ้าภาพกำหนด
		4.2 ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง	2.5					1	2	3	4	5	

ตัวชี้วัดที่ 5 : การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ (ร้อยละ 10)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
		5. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	10					1	2	3	4	5	ประเมินผลตามรายละเอียดตัวชี้วัดที่เจ้าภาพกำหนด
								1	2	3	4	5	

กชช

มิตินายใน: การพัฒนาองค์กร (ร้อยละ 10)
ตัวชี้วัดที่ 6: การพัฒนาสมรรถนะองค์กร (ร้อยละ 5)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
		6.1 ระดับความสำเร็จของ การจัดทำรายงานลักษณะ สำคัญขององค์กร	1					1	2	3	4	5	ประเมินผลตาม รายละเอียดตัวชี้วัดที่ เจ้าภาพกำหนด
		6.2 ระดับความสำเร็จของ การพัฒนาองค์กร	4					1	2	3	4	5	

ตัวชี้วัดที่ 7 : การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ 5)*** ใช้ตารางนี้กรณีไม่มีตัวชี้วัดที่ 2 (SLA)***

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
		7.1 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.5					1	2	3	4	5	ประเมินผลตามรายละเอียดตัวชี้วัดที่กำหนด
		7.2 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.5					1	2	3	4	5	
		7.3 ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	2					65	70	75	80	85	

อรุณ