



ประกาศการบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร (สป.กษ.)
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงาน

ด้วยกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ประสงค์จะสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ในสังกัดกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินสามสิบห้าปี

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้ที่กายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๓๕ มาขึ้นด้วย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- สมัครและยื่นใบสมัครด้วยตัวเอง ได้ที่ กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร อาคาร ๓ ชั้น ๑ ห้อง ๓๑๕ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) อย่างละ ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
- รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หน้าตรงไม่สวมหมวก และถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
- สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) ได้แก่ ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทหารกองเกิน (สด.๙) ใบสำคัญทหารกองหนุน (สด.๔๓) เฉพาะผู้สมัครเพศชาย จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย รายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.opsmoac.go.th/fund

๓.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการเลือกสรรอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้สมัครนั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และทางเว็บไซต์ www.opsmoac.go.th/fund

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๕.๑ ทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)

๕.๒ ทดสอบเพื่อวัดความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ (ตามเอกสารแนบท้าย)	๑๐๐	สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒ (ตามเอกสารแนบท้าย)	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนในการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

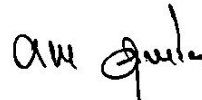
๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้ได้รับคะแนนสูงสุดมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ณ กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และทาง www.opsmoac.go.th/fund โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือเป็นอันยกเลิกตั้งแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

- (๑) ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร
- (๒) ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายตรวิจิต สุ่มเสถียร)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครงาน
แนบท้ายประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๑

กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

กลุ่มงาน กลุ่มบริหารทั่วไป

ขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

- ๑) ศึกษา รวบรวมข้อมูล สถิติ สรุปรายงาน เพื่อสนับสนุนการบริหารงานในด้านต่างๆ
- ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานแผนปฏิบัติงาน
- ๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM) ของกองบริหารงานกองทุนฯ
- ๔) รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานกองทุนฯ
- ๕) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗

ระยะเวลาการจ้าง จ้างคราวละ ๑ ปี โดยจะต่อสัญญาต่อปี หากพนักงานกองทุนฯ ผ่านการประเมินผล
การปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้กำหนดไว้

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา
- ๒) มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานการจัดทำเอกสาร การคำนวณ และการนำเสนอ
- ๓) กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรสามารถปรับเปลี่ยนตำแหน่งหน้าที่ปฏิบัติงานที่

มอบหมายใหม่ ซึ่งแตกต่างจากตำแหน่งบรรจุได้ตามความเหมาะสมของนโยบายและภารกิจงาน

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ผู้สมัครต้องทดสอบสมรรถนะ ดังนี้

ทดสอบสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป ๒. ความรู้เกี่ยวกับกฎ ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ๓. ความรู้ ความเข้าใจเชิงวิเคราะห์ของหน่วยงาน ๔. ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันในด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม	๑๐๐	สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒ ๑. การคิดวิเคราะห์ ๒. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ๓. การสืบเสาะหาข้อมูล ๔. ความละเอียดรอบคอบ ๕. ความถูกต้องของงาน	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์